

СОГЛАСОВАНО

Профсоюзный комитет учащихся
УО «Малоритский государственный
аграрный колледж»
Е. Кондрушенко
«01» сентября 2022 года

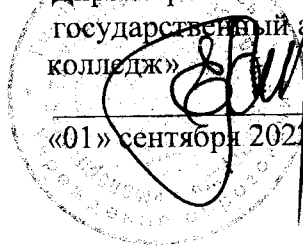


УТВЕРЖДАЮ

Директор УО «Малоритский
государственный аграрный
колледж»

Е.А.Талашко

«01» сентября 2022 года



Положение об общежитии учреждения образования «Малоритский государственный аграрный колледж»

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящим Положением, разработанным в соответствии с пунктом 7 статьи 120 Жилищного кодекса Республики Беларусь, Кодексам об образовании Республики Беларусь, Положением об общежитиях, утвержденным Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 05.04.2013 № 269, определяется порядок ведения учета учащихся, желающих получить жилое помещение государственного жилищного фонда в общежитии (далее, если не указано иное, – жилое помещение в общежитии), а также порядок предоставления жилых помещений в общежитии, владения и пользования ими, заключения договора найма жилого помещения государственного жилищного фонда в общежитии, основные права и обязанности сторон по этому договору.

2. Общежитие предназначается для проживания иногородних учащихся на период их учебы.

3. Не допускается использование жилых помещений в общежитии в качестве гостиничных номеров без перевода жилых помещений в нежилые.

4. Жилые помещения в общежитии не подлежат приватизации, обмену, разделу.

5. Внутренний распорядок в общежитии устанавливается Правилами внутреннего распорядка для обучающихся, проживающих в общежитии учреждения образования «Малоритский государственный аграрный колледж» по согласованию с профсоюзным комитетом учащихся.

ГЛАВА 2 УЧЕТ УЧАЩИХСЯ, ЖЕЛАЮЩИХ ПОЛУЧИТЬ ЖИЛОЕ ПОМЕЩЕНИЕ В ОБЩЕЖИТИИ

6. На учет желающих получить жилое помещение в общежитии, учащиеся принимаются по заявлению в соответствии с жилищным законодательством на основании решения администрации учреждения образования «Малоритский государственный аграрный колледж», профсоюзного комитета и комиссии по жилищным вопросам.

На учет желающих получить жилое помещение в общежитии учащиеся не принимаются в случаях, указанных в абзацах втором и третьем статьи 36 Жилищного кодекса Республики Беларусь.

7. Заявление о принятии на учет желающих получить жилое помещение в общежитии подается на имя директора.

8. Вся документация по учету учащихся, желающих получить жилое помещение в общежитии, хранится как документация строгой отчетности.

Книга регистрации заявлений учащихся, желающих получить жилое помещение в общежитии, должна быть пронумерована, прошнурована, подписана директором и председателем профсоюзного комитета.

9. Учащиеся снимаются с учета желающих получить жилое помещение в общежитии в случаях:

улучшения жилищных условий, если в результате этого утратили основания состоять на учете;

прекращения учебы в колледже.

ГЛАВА 3

ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ В ОБЩЕЖИТИИ

10. Жилые помещения (их части) в общежитии предоставляются учащимся, нуждающимся в улучшении жилищных условий и состоящим на учете желающих получить жилое помещение в общежитии, на основании договора найма жилого помещения государственного жилищного фонда в общежитии в порядке очередности исходя из времени принятия на учет по совместному решению директора лицея и профсоюзного комитета принятому при участии комиссии по жилищным вопросам.

11. Жилые помещения в общежитии предоставляются:

- учащимся-сиротам, иногородним учащимся, учащимся, признанными НГЗ;

12. Жилое помещение (его часть) в общежитии предоставляется в размере не менее шести квадратных метров жилой площади на одного человека.

13. На основании решения о предоставлении жилого помещения в общежитии директор колледжа заключает с учащимся договор найма жилого помещения государственного жилищного фонда в общежитии.

14. Договор найма жилого помещения государственного жилищного фонда в общежитии может быть заключен только на свободную жилую площадь.

15. Договор найма жилого помещения государственного жилищного фонда в общежитии может быть признан недействительным в судебном порядке в случаях:

-представления учащимися не соответствующих действительности сведений о нуждаемости в улучшении жилищных условий, на основании которых им было предоставлено жилое помещение;

-нарушения прав других учащихся на жилое помещение (его часть), являющееся предметом договора найма жилого помещения государственного жилищного фонда в общежитии;

-в иных случаях, предусмотренных законодательными актами.

ГЛАВА 4

ВЛАДЕНИЕ И ПОЛЬЗОВАНИЕ ЖИЛЫМИ ПОМЕЩЕНИЯМИ В ОБЩЕЖИТИИ

16. Предоставление учащимся во владение и пользование жилого помещения (его части) в общежитии производится в установленном порядке директором колледжа на основании договора найма жилого помещения государственного жилищного фонда в общежитии, заключенного между нанимателем и наймодателем.

Учащемуся при вселении в общежитие передаются под расписку по акту о приеме-передаче во владение и пользование жилого помещения необходимый инвентарь, постельные принадлежности, пропуск на право входа в общежитие. Учащийся должен быть ознакомлен с правилами внутреннего распорядка, правами и обязанностями лиц, проживающих в общежитии.

17. Учащийся, проживающий в общежитии имеет право:

пользоваться жилой площадью, помещениями учебного и культурно-бытового назначения, мебелью, оборудованием и инвентарем общежития и коммунально-бытовыми услугами;

в случае обнаружения неисправностей, обращаться к воспитателю общежития, дежурному по общежитию, который информирует заведующего общежитием для организации выполнения ремонтных работ, или замены физически изношенной мебели, оборудования, постельных принадлежностей и другого инвентаря;

другие права в соответствии с настоящим Положением и иными актами законодательства.

18. Учащиеся, проживающие в общежитии, обязаны:

✓ соблюдать правила внутреннего распорядка в общежитии и пожарной безопасности;

использовать предоставленное жилое помещение (его часть) в соответствии с его назначением;

✓ бережно относиться к жилым помещениям, местам общего пользования, оборудованию и инвентарю общежития;

✓ соблюдать чистоту в жилых помещениях и в местах общего пользования;

✓ экономно расходовать воду, газ, электрическую и тепловую энергию;

✓ своевременно вносить плату за жилищно-коммунальные услуги и плату за пользование жилым помещением;

исполнять иные обязанности в соответствии с настоящим Положением и иными актами законодательства.

19. Учащимся, проживающим в общежитии, запрещается совершать действия (бездействие), указанные в пунктах 2 и 3 статьи 26 Жилищного кодекса Республики Беларусь.

20. Владение и пользование жилыми помещениями (их частями) в общежитии осуществляются с учетом соблюдения прав и законных интересов учащихся, проживающих в общежитии.

✓ 21. Переселение учащихся из одного жилого помещения в другое в общежитии производится на основании совместного решения администрации колледжа и профсоюзного комитета, принятого при участии комиссии по жилищным вопросам, с заключением нового договора найма жилого помещения государственного жилищного фонда в общежитии.

22. Учащиеся, выбывающие из жилого помещения в общежитии, обязаны сдать жилое помещение в общежитии, в надлежащем состоянии. В случаях не сдачи либо его порчи, уничтожения учащийся обязан возместить причиненный ущерб.

ГЛАВА 5

ЭКСПЛУАТАЦИЯ ОБЩЕЖИТИЯ, ЕГО СОДЕРЖАНИЕ И РЕМОНТ

23. Директор колледжа несет ответственность за законность предоставления жилых помещений в общежитии, надлежащую эксплуатацию и содержание общежития, поддержание в нем установленного порядка, организацию быта проживающих, воспитательную, культурно-массовую и физкультурно-оздоровительную работу.

24. Администрация колледжа укомплектовывает общежитие мебелью, а при возможности и другими предметами домашнего обихода и культурно-бытового назначения, необходимыми для проживания, занятий и отдыха нанимателей.

25. Администрация колледжа обязана обеспечить:

надлежащее содержание лестничных площадок, других вспомогательных помещений, конструктивных элементов, инженерных систем и придомовой территории общежития;

проведение капитального ремонта или реконструкции общежития в сроки, в соответствии с законодательством;

техническое обслуживание общежития;

26. Текущий ремонт жилых помещений в общежитии, предназначенных для проживания учащихся (кроме изолированных жилых помещений, находящихся в обособленном владении и пользовании), а также текущий ремонт мест общего пользования в общежитии производится за счет средств колледжа и иных источников, не запрещенных законодательством.

Побелка потолка, окраска стен, окраска радиаторов, оконных переплетов, подоконников, дверей, шкафов и антресолей, окраска или другое покрытие полов жилых помещений в общежитии, производятся за счет проживающих.

27. Ремонт поврежденных по вине проживающих здания и помещений общежития, а также мебели, оборудования и инвентаря производится виновными лицами за их счет.

28. Уборка в общежитии жилых помещений, находящихся в обособленном владении и пользовании учащихся, производится проживающими.

ГЛАВА 6

ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ, КУЛЬТУРНО-МАССОВАЯ РАБОТА В ОБЩЕЖИТИИ

29. Воспитательную и культурно-массовую работу в общежитии организует администрация колледжа, воспитатели, педагог организатор, библиотекарь колледжа, руководитель патриотического воспитания и профсоюзный комитет совместно с лицами, ответственными за данную работу.

30. Для содействия администрации колледжа и профсоюзному комитету при осуществлении мероприятий по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, привлечения широкого круга проживающих к участию в управлении общежитием, в воспитательной, культурно-массовой работе из числа проживающих учащихся создается совет общежития.

31. Совет общежития избирается на общем собрании в общежитии открытым голосованием сроком на один год.

ГЛАВА 7

ОРГАНЫ ОБЩЕСТВЕННОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ В ОБЩЕЖИТИИ

32. Высшим органом общественного самоуправления в общежитии является общее собрание проживающих.

33. Для организации работы в общежитии и обеспечения сотрудничества с администрацией общее собрание избирает сроком на один год Совет этажа.

34. Совет этажа возглавляет председатель, который избирается общим собранием или на первом организационном заседании Совета.

35. Председатель совета этажа общежития представляет интересы его жильцов перед администрацией общежития и администрацией колледжа.

36. Совет этажа принимает участие в решении всех вопросов организации быта и досуга проживающих в общежитии, а также контролирует соблюдение проживающими норм и правил проживания, санитарного состояния жилых комнат и мест общественного пользования, принимает меры общественного воздействия к нарушителям.

ГЛАВА 8

ПЛАТА ЗА ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНЫЕ УСЛУГИ, ПЛАТА ЗА ПОЛЬЗОВАНИЕ ЖИЛЫМ ПОМЕЩЕНИЕМ И ПЛАТА ЗА ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ

37. Наниматели жилых помещений в общежитии вносят в соответствии с законодательством плату за пользование жилым помещением.

38. Плата за жилищно-коммунальные услуги и плата за пользование жилым помещением производятся со дня заключения договора найма жилого помещения государственного жилищного фонда в общежитии до прекращения, расторжения такого договора.

39. Плата за жилищно-коммунальные услуги и плата за пользование жилым помещением вносятся учащимся жилого помещения в общежитии за каждый месяц не позднее 25-го числа следующего за ним месяца на основании платежных документов, представляемых соответственно не позднее 15-го числа.

40. Плата за пользование жилым помещением в общежитии колледжа не взимается с обучающихся, указанных в пункте 3 статьи 44 Кодекса Республики Беларусь об образовании.

Плата за пользование жилым помещением в общежитии колледжа в период каникул, прохождения практики не взимается в случае, если в эти периоды обучающиеся не проживают в общежитии.

41. Расходы на содержание общежития колледжа осуществляются за счет средств, выделяемых из областного бюджета.

ГЛАВА 9

ПРОПУСКНОЙ РЕЖИМ

✓ 42. Лица, проживающие в общежитии, могут входить в общежитие с 7.00 до 22.30.

43. Лица, не имеющие при себе пропуска, в общежитие не пропускаются.

~ 44. Лица, не проживающие в общежитии, могут посещать его с 17.10 до 20.00 при разрешении администрации колледжа.

45. При входе в общежитие посетители обязаны предоставить дежурному по общежитию документ, удостоверяющий их личность, а проживающие должны их

лично встретить, оставив свой пропуск, после чего проводить посетителей в комнату.

46. Лица, проживающие в общежитии, несут персональную ответственность за поведение и своевременный выход посетителя из общежития.

ГЛАВА 10 ВЫСЕЛЕНИЕ ИЗ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ В ОБЩЕЖИТИИ

47. Учащиеся, обучавшиеся в колледже и выбывшие из него по окончании срока обучения или по иным основаниям, подлежат выселению из жилого помещения в общежитии, которое им было предоставлено в связи с учебой, без предоставления другого жилого помещения.

48. Выселение учащихся, которые являются детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из жилого помещения в общежитии независимо от оснований его предоставления не допускается до предоставления им в установленном порядке другого жилого помещения по месту нахождения их на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий.

└ 49. Основанием для привлечения проживающих в общежитии к ответственности является неисполнение, ненадлежащее исполнение обязанностей, возложенных на них Положением об общежитии колледжа, настоящими Правилами и актами законодательства, в виде следующих действий:

-нарушение Правил внутреннего распорядка, для обучающихся проживающих в общежитии колледжа;

-нарушения режима дня;

-порча здания, имущества общежития;

-несоблюдение, нарушение санитарно-гигиенических требований, требований охраны труда и пожарной безопасности;

-распитие алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, употребление наркотических, психотропных, токсических и других одурманивающих веществ в общежитии и на территории, к ней прилегающей;

-курение (потребление) табачных изделий в общежитии;

-оскорбление работников и жильцов общежития;

-неисполнение без уважительных причин законного требования работников общежития.

└ 50. За совершение дисциплинарного проступка к проживающим могут применять следующие меры дисциплинарного взыскания: замечание, выговор, расторжение договора найма жилого помещения.